



Syarat – syarat :

- 1.Data Pemohon sudah ada dalam Data Pokok Pendidikan (Dapodik)
- 2.Kartu tanda penduduk
- 3.Ijazah dari Pendidikan Dasar sampai Pendidikan Akhir
- 4.Bukti memiliki kualifikasi akademik paling rendah Diploma IV (D-IV) atau setara (S-1) bagi Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Formal
- 5.Bagi berstatus sebagai Calon Pegawai Negeri (CPNS) atau Pegawai Negeri (PNS) melampirkan :
 - (1).Surat Keputusan (SK) Pengangkatan CPNS Atau PNS,
 - (2). Sk Penugasan dari Dinas Pendidikan.
- 6.Data Pemohon sudah ada dalam Data Pokok Pendidikan (Dapodik)
- 7.Kartu tanda penduduk
- 8.Ijazah dari Pendidikan Dasar sampai Pendidikan Akhir
- 9.Bukti memiliki kualifikasi akademik paling rendah Diploma IV (D-IV) atau setara (S-1) bagi Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Formal
- 10.Bagi berstatus sebagai Calon Pegawai Negeri (CPNS) atau Pegawai Negeri (PNS) melampirkan :

Contact us :

 **Phone**
+62 82269810609

 **Website**
disdikbud.kotaprabumulih.go.id

 **Email**
disdikdasmen@prabumulih.go.id

Informasi Syarat Pengajuan NUPTK

DISDIKBUD PBM



DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA PRABUMULIH

PROSEDUR USULAN NUPTK



GTK

Dinas Pendidikan

MULAI

GTK Menyiapkan Dokumen
Ajuan NUPTK

GTK Memberikan Dokumen
Usulan NUPTK kepada operator
sekolah, dan mengawal operator
pada proses usulan tersebut

GTK Membawa Dokumen Asli
untuk usulan NUPTK kepada
Admin Dapodik Dinas

Ajuan Perbaikan Usulan NUPTK
kembali

SELESAI

Login Web verval PTK
<http://vervalptk.data.kemendikbud.go.id/>

Admin Dinas
Melakukan Pengecekan Kebeneran
Data Usulan NUPTK, sesuai juknis
pengelolaan NUPTK

Tidak Sesuai

Sesuai

Upapproval Ajuan NUPTK

Melaporkan kepada admin LPMP
provinsi sumatera selatan untuk
melakukan Upapproval kembali

Proses
Penerbitan NUPTK Oleh Pusat



DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA PRABUMULIH



KETERANGAN

1. Prosedur Usulan NUPTK dilakukan oleh masing-masing GTK. Dengan Alur Ajuan
2. GTK Menyiapkan Dokumen Ajuan NUPTK) sesuai juknis pengelolaan NUPTK
3. GTK memberikan Dokumen Usulan NUPTK kepada Operator Sekolah, serta mengawal operator pada proses Usulan tersebut
4. Setelah Usulan selesai dilakukan, GTK membawa Dokumen Asli Usulan NUPTK kepada Admin Dapodik Dinas.
5. Login Web verval PTK <http://vervalptk.data.kemdikbud.go.id> dan Melakukan Pengecekan Kebenaran Data Usulan NUPTK, sesuai Juknis Pengelolaan NUPTK, jika sesuai maka disetujui, jika tidak proses tolak, untuk perbaikan ajuan NUPTK.
6. Setelah disetujui, Admin Dinas Melaporkan kepada admin LPMP provinsi Sumatera selatan Untuk melakukan Upapproval Kembali tingkat provinsi
7. Proses Penerbitan NUPTK



DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA PRABUMULIH